



בתוקף מתאריך: 1.8.01

פרק: 04 - אסירים

ת' עדכון אחרון: 10.3.09

מס' הפקודה: 04.42.00

סדרי ביקור אצל אסירים

1. הביקור הוא אחד מאמצעי הקשר החשובים שבין האסיר למשפחתו, חבריו, ידידיו. הביקור עשוי להקל על האסיר בעת שהותו בבית הסוהר ולעודדו בשעות משבר.
2. קביעת כללים והסדרים לעריכת הביקורים אצל אסירים.
3. פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) התשל"ב - 1971 סעיפים 47 (ב), 48, 49, 50, 95 י'. תקנות בתי סוהר התשל"ח - 1978, תקנות 19, 31-25, 34. תקנות סדר הדין הפלילי (סמכויות אכיפה- מעצרים) (תנאי החזקה במעצר) התשנ"ז-1997 תקנה 12.
4. א. ימי הביקורים הרגילים יהיו ימי ראשון ושבת בין השעות 09.00-12.00, ובין השעות 14.00-16.00 ויום שישי בין השעות 09.00-14.00.
ב. מפקד בית הסוהר רשאי לקבוע ימים נוספים באישור מפקד המחוז.
5. א. בתום שלושת החודשים הראשונים של מאסרו ולאחר מכן כל חודשיים, מותר להרשות ביקורי ידידים לעיני סוהר ובטווח שמיעתו.
ב. עצור שהוגש נגדו כתב אישום זכאי לקבלת ביקור אחת לשבוע למשך חצי שעה. עצור שטרם הוגש נגדו כתב אישום אינו זכאי לקבלת מבקרים אלא באישור הממונה על החקירה.
ג. 1) תדירות הביקורים אצל שפוטים במסגרת טובות ההנאה תהיה כדלקמן: שפוטים פליליים וביטחוניים - אחת לשבועיים.
2) תדירות הביקורים לאסירי הפרדה תהא כאמור בפקנ"צ 04.03.00 "החזקת אסירים בהפרדה".
3) מפקד בית סוהר רשאי לאשר ביקור אחד לשבוע לאסירים בביס"ר מעשיהו ולאסירים שבאגפים: מתקדמים, עבודות חוץ, שיקום, אסירים חולים במג"ן ואסירים ביחידת גמילה מסמים.
ד. בנוסף על האמור לעיל, יותר ביקור תושב חוץ (למעט תושבי הרש"פ) המצוי בדרגת קירבה ראשונה או שניה לאסיר, עד פעמיים בשנה.

ה. תדירות הביקורים תחושב מיום קבלת האסיר לבית הסוהר. אם האסיר התקבל מבית סוהר אחר, תחושב תדירות הביקורים לאורך הזמן שעבר ממועד ביקור הקודם אותו קיבל האסיר בבית הסוהר ממנו הועבר.

תוספת ביקורים

6. א. מנהל אגף בבית סוהר מוסמך לאשר לאסיר ביקור נוסף אחת לחודש בהתבסס על סעיף קטן ג' שלהלן.

ההחלטה המנומקת תירשם על גבי הטופס שבנספח א' הטופס החתום יתויק בתיק האסיר לאחר ביצוע הביקור.

ב. מפקד בית הסוהר רשאי לאשר לאסיר, ביקורים נוספים בתנאי שמספרם לא יעלה על שניים לחודש.

אישור מתן ביקורים אלו והסיבה לכך יירשמו בתיק האסיר על גבי הטופס שבנספח א'.

ג. סה"כ תוספות הביקורים עפ"י סעיפים א' ו-ב' לא יעלו על 3 ביקורים לחודש.

ד. אישור ביקורים נוספים לאסיר יינתן בהתקיים אחת מהעילות הבאות:

1) האסיר הצטיין בעבודה, לימודים או תפקוד באגף.

2) המלצת עובד סוציאלי או רב, לאור נסיבות משפחתיות המצדיקות הגברת הקשר עם המשפחה.

ה. אושרה תוספת ביקורים ברציפות, לא תעלה תקופה זו מעל 3 חודשים. תוספת ביקורים רצופים מעבר לתקופה זו מחייבת אישור מפקד המחוז על גבי הטופס שבנספח א'.

משך הביקורים

7. א. משך הביקור אצל אסיר בטחוני הוא עד 45 דקות. משך הביקור אצל כל אסיר אחר הוא עד 30 דקות.

ב. מפקד בית הסוהר או מנהל אגף, רשאי בהתאם לשיקול דעתו, אם ראה טעם מיוחד המצריך זאת, לאשר לאסיר הארכת ביקור מעבר לזמן הנקוב לעיל. החלטה כאמור, תירשם בטופס שבנספח א' ותתויק בתיק האסיר.

ג. מפקד בית הסוהר רשאי לקבוע בהתאם לשיקול דעתו והאפשרויות בבית הסוהר (כגון: מקום פיזי, כ"א הנדרש לפיקוח) כי משך הביקורים אצל אסירים באגפים נקיים מסמים ובמג"ן יהיה שעה.

8. א. מספר המבקרים הבוגרים אצל אסיר בביקור אחד לא יעלה על שלושה, **מספר המבקרים**
אליהם רשאים להצטרף ילדי האסיר.
- ב. למרות האמור לעיל, רשאי מפקד בית הסוהר לאשר הגדלת מספר המבקרים הבוגרים אצל אותו אסיר בביקור אחד, לכל היותר בשניים נוספים. החלטה כאמור, תירשם בטופס שבנספח א' ותתויק בתיק האסיר.
- ג. בפקודה זו:
"ילד" - מי שטרם מלאו לו 18 שנה.
"בוגר" - שאינו ילד.
- ד. קירבה ראשונה – אב, אם, אח, אחות, בן, בת, בן זוג, בת זוג סב, סבתא.
9. א. ילד המעוניין לבקר אסיר מקרבה ראשונה ומתייצב בשער הכניסה לבית הסוהר ללא אפוטרופסו, יציג בשער הכניסה של בית הסוהר מסמך החתום ע"י אחד מאפוטרופסיו והמאשר את כניסתו לבית הסוהר. למסמך יצורף צילום תעודת הזהות/הדרכון של האפוטרופוס החתום.
- ב. ילד שמגיע בליווי הוריו רשאי לבקר אסיר.
10. מפקד בית הסוהר מוסמך לאשר כניסת המבקרים הבאים, שלא בימים ובשעות הביקורים הרגילים. האישור יינתן בכתב על גבי הטופס שבנספח א' ויתויק בתיק האסיר:
- א. ביקור עורך דין או טוען רבני עפ"י הכללים בפקודת נציבות 04.34.00:
"מתן שירות מקצועי לאסירים ועצורים על ידי עורכי דין".
- ב. ביקור רב או איש דת מוסמך - בתאום עם רב בית הסוהר.
- ג. ביקור אצל אסיר שמחלתו חמורה עפ"י חוות דעת רפואית.
- ד. ביקור נציג מדינה זרה, נציג ארגון בינלאומי, לאחר תאום עם רמ"ח האסיר. ראה פקודת נציבות 03.11.00: "ביקור נציגים דיפלומטיים וקונסולאריים בבתי הסוהר".
- ה. ביקור בן משפחה לצרכים טיפוליים, חינוכיים, לפי המלצת עובד סוציאלי, קצין חינוך או רב בית הסוהר.
- ו. ביקור חד-פעמי של עובד סוציאלי מלשכת רווחה, קצין מבחן, יועץ הרשות לשיקום האסיר.

	פרק: 04 - אסירים	בתוקף מתאריך: 1.8.01
	מס' הפקודה: 04.42.00	ת' עדכון אחרון: 10.3.09
<p>חציצה בין האסיר למבקר</p>	<p>ז. ביקור חד-פעמי של אזרח אצל אסיר לצורך סיוע בתהליך טיפולי או שיקומי בתאום עם רכז העו"סים, קצין חינוך או רב בהתאם.</p> <p>ח. ביקור חבר כנסת אצל אסיר מסוים לאחר אישור מלשכת הנציב, ראה פקודת נציבות 03.13.00: "ביקור אישי של חבר כנסת בבית סוהר".</p> <p>11. א. אסירים ביטחוניים - יחולו הוראות פקודת נציבות 03.02.00 לעניין מחיצה שקופה שבין האסיר למבקר.</p> <p>ב. אסירי אגף משתלבים, הפרדה, אגף שמור בביס"ר לאסירים פליליים – הביקור ייערך כאשר בין האסיר למבקרים חוצצת רשת או מחיצת זכוכית – הכול בהתאם למתקן.</p> <p>ג. בבתי הסוהר באגפי השיקום ובביס"ר מעשיהו באגפים מתקדמים, ייערך הביקור בחדר ביקורים ללא רשת / מחיצת זכוכית או תחת סככה במקום הולם, בהתאם לעונת השנה.</p> <p>למרות האמור לעיל, רשאי מפקד בית הסוהר בהתאם לשיקולי בטחון לקבוע כי הביקור ייערך עם רשת / מחיצת זכוכית.</p>	
<p>מקום המתנת המבקרים</p>	<p>12. א. מקום המתנת המבקרים יהיה תחת סככה לשם הגנה בפני שמש, רוחות וגשמים.</p> <p>ב. במקום ההמתנה יוצב שלט בעברית ובערבית ובו מידע אודות שעות הביקורים, ימי הביקור, מספר המבקרים המותר, איסור הכנסת חפצים אסורים, סדרי מסירת חפצים המותרים בהכנסה ועוד.</p>	
<p>תהליך הביקור</p>	<p>13. א. מבקר חייב להזדהות בשער בית הסוהר בעזרת תעודה רשמית של מדינת ישראל ותמונה מזהה הצמודה לתעודה, כגון: תעודת זהות, תעודת חוגר/מילואים, רישיון נהיגה ממוחשב ובר תוקף. תושב חוץ יזוהה בעזרת דרכונו ותמונה.</p> <p>ב. מפקד בית הסוהר רשאי לסרב להתיר כניסתו של מבקר המסרב לעבור את הבדיקות הביטחוניות הנדרשות.</p> <p>ג. חיפוש על מבקרים ייעשה בהתאם לפקני"צ 03.06.00 - "עריכת חיפושים בגופו של אדם ובכלי רכב".</p> <p>בדיקת הנכנסים לבית הסוהר תבוצע בהתאם לנוהל ביטחון - 01-5001 – "בדיקת נכנסים לבית הסוהר".</p>	

ד. 1) במקרים של חשיפת ניסיון להבריה חפץ אסור ע"י אסיר או מבקר, יופסק מייד הביקור.

2) הואיל וניסיון ההברחה הוא גם עבירה פלילית, יש להזעיק את המשטרה.

במידה וניסיון ההברחה בוצע ע"י מבקר, יש לעכבו עד לבוא המשטרה.

ה. מפקד בית הסוהר רשאי למנוע הכנסת מבקר אשר עלול לגרום, לאור התנהגותו בעבר במקום הביקורים, להפרת הסדר וכללי ההתנהגות הנדרשים בעת הביקורים. החלטתו המנומקת תתוייך בתיק האסיר.

ו. נכים עם תעודת נכה, נשים בהריון או נשים עם תינוקות, יקבלו זכות קדימה בכניסה לחדר הביקורים.

ז. האחראי על הביקורים רשאי להורות על הפסקת ביקור אם המבקר או האסיר, גרם לאי סדרים במהלך הביקור, ולא נשמע להוראות הסוהרים.

ח. אחראי הביקורים יפעל בהתאם למידע שקיבל אודות סדרי הביקור שאושרו לאסיר - ראה נספח א' המצ"ב.

**כללי התנהגות
הסוהרים אל
המבקרים**

14. א. הסוהרים יודרכו באופן שוטף להתנהגות אדיבה ומנומסת כלפי המבקרים. כנגד סוהרים אשר לא יקפידו על התנהגות זו יינקטו צעדים משמעותיים.

ב. מיפקדות בית - הסוהר והמחוז יערכו ביקורות שוטפות במסופי המבקרים, שיכללו שיחות מדגמיות עם מבקרים לשם בדיקת תהליך כניסתם לביקור ויחס הסוהרים אליהם, במטרה לאתר בעיות ולבצע שיפורים.

**הכנסת פריטי
ציוד לאסיר בעת
ביקור**

15. א. פריטי ציוד שרשאי אסיר לקבל ממשפחתו לפי פקני"צ 04.33.00, יימסרו לאחראי הביקורים וייבדקו על ידו. יש להקפיד שלא להשחית או לקלקל הפריט בעת הבדיקה. הציוד שהותר להכנסה יירשם בטופס קבלת פריטי ציוד (נספח ב'). עותק מהטופס יימסר למבקר מוסר פריטי הציוד, לאחר מסירת הציוד לאסיר יחתום האסיר כי הוא מאשר קבלת הפריטים.

ב. אין לקבל ממבקרי אסירים כספים במזומן או בהמחאות בעבור האסירים. יש להבהיר למבקרים כי הכנסת כסף מתבצעת רק באמצעות הפקדה בבנק הדואר לזכות חשבון האסיר, עפ"י תלושי הפקדה שיימסרו לבני המשפחה.

- ביקור בין אסירים קרובי משפחה מדרגה ראשונה**
16. א. הוראות סעיף זה מתייחסות לאסירים בקרבת משפחה כדלקמן: אב, אם, בן, בת, בת זוג, בן זוג, אח, אחות.
- ב. אסירים פליליים רשאים לבקר אסירים שהם בקרבת משפחה מדרגה ראשונה.
- ג. לא יאושר מפגש כאמור בסעיף ב' לעיל לאסירים אשר תפקודם בביס"ר שלילי.
- ד. ככלל לא יאושר מפגש בין אסירים קרובי משפחה ביטחוניים אלא מטעמים חריגים או הומאניים וכאשר תפקודם בבית הסוהר אינו שלילי. חריגה מכלל זה אפשרית רק באישור ממ"ז תוך פירוט שיקוליו לאחר המלצת מפקד ביס"ר.
- ה. תוקפו של כל אישור למפגש הוא למפגש אחד בלבד. תוקף אישור למפגש בין בני זוג ששניהם אסירים יכול להיות עד ל-6 מפגשים, בתנאי שלא חל שינוי לרעה בתפקוד אחד מבני הזוג.
- ו. משך מפגש לא יעלה על 24 שעות. הגורם המוסמך יקבע את משך המפגש, בהתחשב בנסיבות, כל מקרה לגופו ובמיקום כליאת האסירים.
- ז. אסיר המבקש לבקר אסיר, יפנה בכתב למפקד בית הסוהר.
- ח. מפקד בית הסוהר יאמת אם אכן מדובר בקרוב משפחה כאמור בסעיף קטן א' לעיל, וישלח בקשת האסיר לקצין ניהול אסירים מחוזי בצרוף חוות דעתו ויציין:
- (1) מקום המפגש הרצוי.
 - (2) משך המפגש.
 - (3) תאריך הרצוי למפגש.
 - (4) אם מדובר על מפגש בין בני זוג, יצורף דו"ח סוציאלי של העובד הסוציאלי המטפל באסיר לאחר שבירר עם העובד הסוציאלי של בן/בת הזוג, ובמידת הצורך עם העובד הסוציאלי של הלשכה לשירותים חברתיים, כי אין מניעה לכך.

ט. ק.ניהול אסירים במחוז יפנה לגורמים הבאים:

(1) מפקד בית הסוהר בו כלוא האסיר בן משפחה אותו האסיר מעוניין לבקר, לשם קבלת חוות דעת אודות האסיר ואת הסכמתו של האסיר לקיום הביקור. אם מדובר על בית סוהר מחוץ למחוז, יפנה כאמור לק.ניהול אסירים מחוזי.

(2) קצין מודיעין מחוזי - לקבלת חוות דעת אודות מפגש בין שני האסירים.

י. (1) לאחר קבלת חוות הדעת, יחליט ק. אסירים מחוזי בנדון ויודיע החלטתו במברק למפקדי בתי הסוהר ועותק ליחידת נחשון. קביעת משך המפגש תתואם עם מפקד ביס"ר הפונה. במברק יצוינו פרטים מלאים של האסירים, מקום המפגש, משך המפגש, תאריך המפגש, אופן העברת האסיר למפגש.

(2) ק. אסירים מחוזי ינהל תיק מיוחד לנושא. עותק מכל החלטה יתוּק בתיק זה.

(3) כל שינוי במועד המפגש או משכו ייעשה אך ורק ע"י ק.ניהול אסירים המחוזי שאישר המפגש.

יא. ביצוע המפגש:

(1) האסיר יועבר ע"י ליווי נחשון לבית הסוהר שבו יתבצע המפגש. אם האסיר בסבב חופשות ונמצא בבית סוהר סמוך לבית הסוהר בו מתבצע המפגש, מוסמך ק.ניהול אסירים המחוזי לאשר כי האסיר יועבר בליווי סוהר לבית סוהר הסמוך. ק.ניהול אסירים המחוזי מוסמך לאשר כי הביקור יתבצע בדרך של כניסת האסיר לבקר את קרובו האסיר בעת חופשתו. באישורו יפרט את משך הביקור ומועדו.

(2) מפקד בית הסוהר המעביר את האסיר, יקפיד להעביר את האסיר רק אם קיים מברק אסמכתא תקף להעברה.

יב. אם היו תקלות בביצוע המפגש, ידווח על כך מפקד בית הסוהר לק.ניהול אסירים המחוזי.

**ביקור ע"י מי
שהיה אסיר**

17. א. בקשת אסיר לאשר כניסת אסיר לשעבר לרבות מי שריצה מאסר בעבודות שירות (להלן: "אסיר לשעבר") לבקרו, או פניה ישירה של האסיר לשעבר לאשר ביקורו אצל אסיר בבית הסוהר, תועבר לטיפול ק.ניהול אסירים ביחידה שיעבירה להחלטת מפקד בית הסוהר וזאת לאחר קבלת חוות דעת קמ"ן ביס"ר.
- ב. החלטה בנדון תתקבל ע"י מפקד בית הסוהר, וזאת בתוך 14 ימים מיום קבלת הבקשה. האישור יכול שיהיה אישור קבוע, אישור לתקופה מוגדרת, אישור חד פעמי או אישור מותנה בתנאים, ויהיה כפוף לשינוי נסיבות, כגון מעבר לבית סוהר אחר. הודעה בדבר ההחלטה תימסר בכתב למבקש בהקדם האפשרי.
- ג. ככלל, הגישה תהיה לאפשר כניסת האסיר לשעבר אלא אם כן קיים מידע לגבי מעורבותו בפלילים ו/או שקיום המפגש מהווה סיכון לביטחון המדינה ו/או הציבור ו/או הסדר והמשמעת בבית הסוהר.
- ד. השיקולים, ביניהם יש לאזן בכל מקרה ספציפי לשם קבלת ההחלטה בנדון, יהיו כדלקמן:
- 1) מידת הקרבה של האסיר לשעבר לאסיר לגביו מתבקש הביקור.
 - 2) פרק הזמן שחלף ממועד שחרורו של האסיר לשעבר ועד למועד הגשת הבקשה לביקור. ככל שפרק הזמן שחלף ממועד השחרור או סיום עבודות השירות ארוך יותר, המשקל שיינתן לעובדת היות המבקר אסיר לשעבר, יקטן.
 - באם ימצא כי מדובר במאסר בגין הרשעה שכבר נמחקה בהתאם להוראות חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, הרי שלא תילקח בחשבון מעתה ואילך לצורך כניסת המבקר לביקור אצל אסיר.
 - 3) מעמדו של המבקש לבקר בעת שהיה מוחזק בבית הסוהר: האם היה אסיר, עצור או עובד שירות. לכל אחד מאלה יינתן משקל שונה. באם היה עצור, עצור שלא הוגש נגדו כתב אישום או עצור עד תום ההליכים שלא הורשע.
 - באם מדובר במי שהיה עצור לימים וחלפו למעלה מ-6 חודשים מיום שחרורו מהמעצר, עובדת היותו בעבר עצור פלילי לא תילקח בחשבון לעניין אישור כניסתו כמבקר.
 - באם מדובר במי שהיה עצור עד תום ההליכים שלא הורשע בסופו של יום וחלפו למעלה מ-5 שנים מיום שחרורו ממעצרו, עובדת היותו בעבר עצור פלילי לא תילקח בחשבון לעניין אישור כניסתו כמבקר.

4) קיומו של מידע אודות מעורבותו של האסיר לשעבר בפלילים לאחר סיום תקופת מאסרו.

5) קיומו של מידע על אודות קיומם של קשרים של האסיר לשעבר עם עבריינים ו/או גורמים המהווים סיכון לבטחון המדינה ו/או הציבור.

6) קיומו של מידע אודות סכסוכים בין האסיר לשעבר לבין כלואים אחרים המוחזקים בבית הסוהר בו מתבקש הביקור.

7) נסיבות מיוחדות נוספות.

ו. הוראות סעיף זה לא יחולו על מבקר שהיה אסיר אזרחי ודינו כדין כל מבקר אחר.

ז. בסמכות מפקד ביס"ר לאשר ביקור אסיר ע"י אסיר ביטחוני לשעבר שאינו תושב ישראל אשר הותר לו ע"י צה"ל להכנס לתחום מדינת ישראל.

**מניעת פגישה עם
עיתונאי בבית
הסוהר**

18. א. אסיר אינו רשאי להיפגש עם עיתונאי בבית הסוהר אלא באישור מאת רמ"ח תקשורת והסברה, וזאת בהתאם להוראות פקני"צ 04.42.01 - "ראיונות אסירים לכלי התקשורת".

ב. הסתבר במהלך הביקור כי המבקר הוא עיתונאי הנפגש עם האסיר במסגרת עבודתו העיתונאית, יופסק הביקור מיידית ותיאסר כניסת העיתונאי לבית הסוהר.

**מניעת ביקור אצל
עצור**

19. א. בסמכות הנציב להורות על מניעת ביקורים אצל עצור למשך עד חודש ימים אם יש לו יסוד סביר לחשוד כי העצור עלול לנצל הביקורים למטרות פגיעה בביטחון המדינה או בבטחון הציבור.

ב. הנציב מוסמך להאריך האיסור מעת לעת לתקופות נוספות של עד חודש ימים בכל פעם ובלבד ש- 10 ימים לפחות לפני הארכת האיסור נמסרה לעצור הודעה בכתב על כוונת הנציב להורות כאמור ועל זכותו לעתור בעניין זה לבית המשפט. עותק ההודעה ישלח לסנגוריה הציבורית.

ג. מניעת ביקורים לתקופה רצופה העולה על 90 ימים טעונה אישור השר.

ד. הוראות סעיף זה לא יחולו על פגישת העצור עם עו"ד.

**מניעת כניסת
אדם לביקור**

20. א. תקנה 30(ב) לתקנות בתי הסוהר התשל"ח 1978- קובעת: " מנהל בית הסוהר רשאי לאסור, בהחלטה מנומקת ובכתב, את כניסתו של מבקר לבית הסוהר, להגבילה בתנאים או להפסיק ביקור או פגישה עם אסיר, אם יש לו יסוד סביר לחשוד שביקורו של אותו אדם יגרום לפגיעה בבטחון המדינה, בבטחון הציבור או בסדר הטוב והמשמעת של בית הסוהר. "
- ב. על סמך אחת או יותר מהעילות שבתקנה 30(ב) ניתן למנוע כניסת מבקר לבית סוהר מסוים או לכלל בתי הסוהר לתקופה מוגבלת או ללא הגבלת תקופה.
- ג. נציב בתי הסוהר או סגן הנציב מוסמכים להחליט בדבר פסילת כניסת אדם לבית סוהר למשך 3 חודשים (הניתנים להארכה) אם יש למי מהם יסוד סביר לחשוד שהאסיר ינצל הביקורים לפגיעה בבטחון המדינה או בבטחון הציבור (תקנה 30 (ג) ו (ה)).
- ד. מפקד ביס"ר או מפקד מחוז, המבקש לפסול כניסת אדם לבית הסוהר, יפנה לרע"ן אבטחת מידע בחטיבת המודיעין על גבי הטופס שבנספח ג' וינמק בקשתו על סמך אחת העילות שפורטו בסעיף קטן א' לעיל, תוך ציון לאלו בתי הסוהר מתבקשת פסילת כניסתו. רע"ן אבטחת מידע יחווה דעתו על סמך שקול - דעתו המקצועי ויעביר הבקשה בצרוף המלצותיו להחלטת הנציב או סגנו.
- ה. רע"ן אבטחת מידע ינהל תיק ובו יתויקו ההחלטות בנדון.
- ו. רע"ן אבטחת מידע יודיע באמצעות הדוא"ל לבתי הסוהר ולמחוזות על החלטת הנציב / סגנו.
- ז. אדם שנפסלה כניסתו לבית הסוהר ומבקש להיכנס לבית הסוהר, יגיש בקשה מנומקת לרע"ן אבטחת מידע. רע"ן אבטחת מידע יפנה לפי שיקול דעתו לגורמי הביטחון הרלוונטיים על מנת לקבל את חוות-דעתם. בנוסף, ימליץ רע"ן אבטחת מידע מיוזמתו או לפי פניית גורם במחוז או בנציבות בפני הנציב, על התרת כניסת אדם לביס"ר אם חלפה העילה שבגינה נמנעה כניסתו.
- ח. החלטת הנציב תרשם ע"ג טופס ותוקלד על ידי רע"ן אבטחת מידע למערכת "צוהר".

1.8.01 בתוקף מתאריך:	פרק: 04 - אסירים
10.3.09 ת' עדכון אחרון:	מס' הפקודה: 04.42.00
<p>רשימת פסולי כניסה לשימוש אחראי הביקורים בביס"ר וביטולם</p>	<p>21. א. במערכת "צוהר" תנוהל תת-מערכת פסולי כניסה לבתי הסוהר. החלטה על מניעת כניסת אדם לבית סוהר תוזן למערכת זו ע"י רע"ן אבטחת מידע.</p> <p>ב. רשימת פסולי הכניסה במערכת "צוהר" תשמש ככלי עזר לאחראי הביקורים בביס"ר. אחראי הביקורים יבדוק במערכת "צוהר" האם האזרח המבקר הוא פסול כניסה, ואם כן, ימנע כניסתו לבית הסוהר.</p>
<p>מניעת מפגש עו"ד - אסיר</p>	<p>22. אם המבקר הוא עורך דין יש לפעול עפ"י הוראות פקני"צ 04.34.00.</p>
<p>גורם ביצוע</p>	<p>23. בבית הסוהר - מפקד בית הסוהר. במחוז - ק.ניהול אסירים. בנציבות - רמ"ח האסיר ורע"ן אבטחת מידע.</p>
<p>תאריכי עדכון קודמים</p>	<p>24. 14.1.07, 1.1.07, 12.11.06, 15.8.06, 15.3.05, 12.12.04, 19.11.03, 13.10.03, 5.6.07</p>
<p>רשימת הנספחים</p>	<p>25. נספח א' – החלטות מפקדים נספח ב' – טופס קבלת פריטי ציוד מותר לאחזקה נספח ג' - בקשה לפסילת כניסת אדם לבית סוהר שלא מחמת היותו אסיר או אסיר לשעבר</p>

נספח א'



שירות בתי הסוהר

בסמכות מנהל האגף

בית סוהר:

תאריך:

מאת: מפקד בית הסוהר
 מנהל אגףאל: אחראי רישוםהנדון: ביקורים לאסיר

פרטי האסיר

מס' אסיר	שם פרטי	שם האב	שם משפחה	אגף

על פי החלטתי ובהתבסס על פקודת הנציבות 04.42.00 - "סדרי ביקור אצל אסירים", פקנ"צ
04.17.00 - "הענקת טובות הנאה ושליטתן", יש לאפשר לאסיר הנ"ל כדלקמן:

בסמכות מנהל האגף

1. ביקור נוסף במהלך חודש.....משך הביקור.....
הסיבה:
2. הארכת משך הביקור שיחול בין התאריכים.....משך הביקור.....
.....

חתימת מנהל האגף

בסמכות מפקד בית הסוהר בלבד

1. ביקורים נוספים באופן קבוע בתדירות של עד פעמיים בשבוע החל מתאריך.....ועד תאריך.....
(עד 3 חודשים). הסיבה:
2. ביקור מיוחד של _____ בתאריך: _____
3. שינוי באופן עריכת הביקור: ללא רשת עם רשת.
4. הגדלת מספר המבקרים _____
5. מניעת כניסה של המבקר שפרטיו רשומים להלן.....אצל האסיר בגין היותו פסול כניסה.
שם פרטי שם משפחה מס' ת.ז.
6. הארכת משך הביקור שיחול בתאריך:.....משך הביקור.....
.....

חתימת מפקד ביס"ר

שם מפקד ביס"ר

בסמכות מפקד ביס"ר בלבד

1. אישור כניסה לאסיר לשעבר המבקר את האסיר:

מאשר

לא מאשר

אישור חד פעמי

מספר הביקורים המאושרים _____ אישור קבוע

עם רשת

ללא רשת

2. ביקור מיוחד באופן קבוע בתדירות של עד פעמיים בשבוע (לתקופה של יותר מ - 3 ח')

החל מתאריך.....ועד תאריך.....

מאשר

לא מאשר

3. תוספת ביקורים מעל 3 חודשים מאשר לא מאשר

.....
שם מפקד ביס"ר

.....
חתימת מפקד ביס"ר

נספח ב'



שירות בתי הסוהר

בית סוהר _____
תאריך _____
ט/ _____

לכבוד: _____

קבלת פריטי ציוד עבור אסיר

אני הח"מ מאשר בזאת כי בתאריך _____ קיבלתי ממך את הפריטים הבאים עבור

האסיר _____ שם פרטי _____ שם האב _____ שם משפחה _____

מס. סד.	הפריט	כמות

מס. סד.	הפריט	כמות

הערות: (ציין פריטים שהוחזרו מחמת איסור הכנסתם): _____

שם _____ תפקיד _____ דרגה _____ חתימה _____

אישור האסיר:

אני מאשר קבלת פריטי הציוד הנ"ל.

שם פרטי _____ שם האב _____ שם משפחה _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג'



שירות בתי הסוהר

בית סוהר _____
תאריך: _____

אל: רע"ן אבטחת מידע - חטיבת מודיעין

**בקשה לפסילת כניסת אדם לבית סוהר
שלא מחמת היותו אסיר או אסיר לשעבר**

פרטי האזרח:

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תעודת זהות _____
 הפסילה המבוקשת: לבית סוהר _____ לכלל בתי סוהר.
 אחר _____

נימוקי הבקשה לפסילת הכניסה: (סמן ב-X ופרט הנימוק):

 חשד להעברת מידע בין עבריינים: _____

 חשד לגרימת פגיעה בביטחון המדינה: _____

 חשד לפגיעה בביטחון או בסדר הטוב והמשמעת בבית הסוהר: _____

תוקף ומשך הפסילה המומלצת:

 עד לתאריך: _____ ללא הגבלת זמן. הגבלה אחרת: _____

ביטול פסילת כניסה:

בנימוקים הבאים: _____

חתימת הגורם הפונה

יחידה

החלטת רע"ן אבטחת מידע ואישור קלידת החלטה:

תאריך

חתימת רע"ן אבטחת מידע